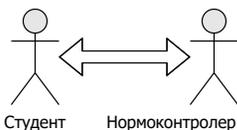


Согласование ВКР с руководителем

- Отправить **окончательную** версию ВКР на проверку руководителю ВКР.
- Получить ответ и внести правки после **обсуждения и согласования** с руководителем ВКР.



Локшина Екатерина Геннадиевна
normo.controller@yandex.ru

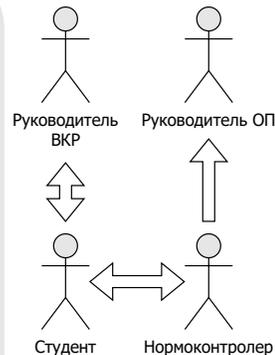
Шаг 2. Минимум за 8 дней до защиты

Загрузка ВКР

Студент загружает ВКР (в формате pdf), **согласованную** с руководителем и **проверенную** нормоконтролером.

Загрузка осуществляется в элемент «ВКР» курса «ВКР 09.0X.04_0X» на портале sfa.spbstu.ru.

Название файла: ВКР_ФИО.pdf



Шаг 4. За 6 дней до защиты

Заполнение данных для ЭБС СПбПУ

Студент вносит данные, необходимые для размещения ВКР в ЭБС СПбПУ, а именно:

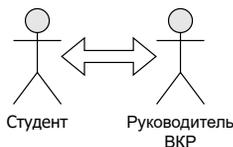
- название на русском/английском языках;
- ФИО консультанта (если указан на титульном листе ВКР);
- ключевые слова на русском/английском языках;
- реферат ВКР на русском/английском языках.

Студент выбирает условия доступа к ВКР и подписывает лицензионный договор в электронном виде (проставляя отметку об ознакомлении и согласии в соответствующем пункте интерактивной формы).

Студент подтверждает загрузку ВКР и вносит дату заполнения данных в интерактивную форму.

Студент должен заполнить только **один** тест.

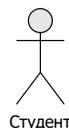
Шаг 1. Минимум за 9 дней до даты защиты



Нормоконтроль ВКР

- Отправить ВКР для проверки.
- Получить ответ от нормоконтролера.
- Устранить замечания.
- Согласовать финальную версию ВКР с нормоконтролером.

Шаг 3. За 7 дней до защиты



Утверждение ВКР. Отзыв и рецензия

- Руководитель ВКР согласовывает и **блокирует** ВКР. Далее следует нажать кнопку "Оценка" и выставить оценку, соответствующую выставленной оценке в отзыве на ВКР.
- Нормоконтролер согласует ВКР и загружает справку о прохождении проверки на плагиат (в формате pdf) в курс «ВКР 09.0X.04_0X» на портале sfa.spbstu.ru в папку "Документы_ВКР_ФИО".
- Руководитель образовательной программы допускает ВКР к защите.
- Руководитель ВКР загружает отзыв в курс «ВКР 09.0X.04_0X» на портале sfa.spbstu.ru в папку "Документы_ВКР_ФИО". **Отзыв подписывать не нужно.** Формат файла: отзыв_ВКР_ФИО.pdf
- **Только для магистров:** Руководитель ВКР или секретарь ГЭК загружает отсканированную рецензию в курс «ВКР 09.0X.04_0X» на портале sfa.spbstu.ru в папку "Документы_ВКР_ФИО". Рецензия должна быть **подписана рецензентом** и заверена **печатью организации** или выполнена на **официальном** бланке организации. Формат файла: рецензия_ФИО.pdf

Шаг 5. За 5 дней до защиты

